



Rybnik, 13.02.2026 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Rybnik - Zespół Szkół Technicznych w Rybniku**

ul. Tadeusza Kościuszki 5, 44-200 Rybnik

tel. 32 4221813, 32 4329810, 324329811; fax: 32 4329816

e-mail: [sekretariat@zstrybnik.pl](mailto:sekretariat@zstrybnik.pl)

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa przewozu uczniów i nauczycieli ZST w projekcie Praktyki zagraniczne w ramach Akredytacji w Programie Erasmus+ 2021-2027 w sektorze VET Nr projektu 2025-1-PL01-KA121-VET-000327817, Nr akredytacji 2020-1-PL01-KA120-VET-096226 realizowanym przez Zespół Szkół Technicznych w Rybniku we współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji – Narodową Agencją w ramach Programu Erasmus+, Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe. Akcja1. Mobilność edukacyjna osób. Typ akcji: Mobilność uczniów i kadry (KA121). Typ działania: VET-SHORT - krótkoterminowe mobilności osób uczących się.

**NR UMOWY 2025-1-PL01-KA121-VET-000327817**

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych – wartość zamówienia nie przekracza 170 000 zł (bez podatku VAT).

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Zadanie: wyjazd do Lizbony (Portugalia)**

Rodzaj zamówienia: usługa		
Kod CPV: 60000000-8 Usługi transportowe Kod CPV: 60400000-2 Usługi transportu lotniczego		
Przedmiot zamówienia	Ilość osób	Uwagi
Przelot samolotem (w dwie strony)	20	<b><u>UCZNIOWIE</u></b> Trasa: Katowice – Lizbona lub Kraków – Lizbona lub Wrocław – Lizbona - klasa ekonomiczna, bilet powrotny





		<p>- 20 osób - młodzież</p> <p>Data lotu: - wylot 03.05.2026 r., powrót 30.05.2026 r.</p> <p>Lot bezpośredni lub z 1 przesiadką. Lot do Lizbony lub do innego miasta w Portugalii i stamtąd przejazd autobusem lub busem do Lizbony – termin jak wyżej.</p>
Przelot samolotem (w dwie strony)	2	<p><b><u>NAUCZYCIELE</u></b></p> <p>Trasa: Katowice – Lizbona lub Kraków – Lizbona lub Wrocław – Lizbona</p> <p>- klasa ekonomiczna, bilet powrotny - 2 osoby dorosłe (opiekunowie)</p> <p>Data lotu: - wylot 03.05.2026 r. (razem z grupą uczniów), powrót 18.05.2026 r. lub w innym uzgodnionym terminie</p> <p>Lot bezpośredni lub z 1 przesiadką. Lot do Lizbony lub do innego miasta w Portugalii i stamtąd przejazd autobusem lub busem do Lizbony – termin jak wyżej.</p>
Przelot samolotem (w dwie strony)	2	<p><b><u>NAUCZYCIELE</u></b></p> <p>Trasa: Katowice – Lizbona lub Kraków – Lizbona lub Wrocław – Lizbona</p> <p>- klasa ekonomiczna, bilet powrotny - 2 osób dorosłych (opiekunowie)</p> <p>Data lotu: - wylot 14.05.2026 r. lub w innym uzgodnionym terminie, powrót 30.05.2026 r. (z grupą uczniów)</p> <p>Lot bezpośredni lub z 1 przesiadką. Lot do Lizbony lub do innego miasta w Portugalii i stamtąd przejazd autobusem lub busem do Lizbony – termin jak wyżej.</p>
Przelot samolotem (w dwie strony)	3	<p><b><u>NAUCZYCIELE</u></b></p> <p>Trasa: Katowice – Lizbona lub Kraków – Lizbona lub Wrocław – Lizbona</p> <p>-- klasa ekonomiczna, bilet powrotny - 2 osoby dorosłe (obserwacja pracy)</p> <p>Data lotu: - wylot 22.05.2026 r., powrót 30.05.2026 r.</p>





		Wszystkie osoby muszą lecieć razem. Lot bezpośredni lub z 1 przesiadką
Transfer na lotnisko z Rybnika	22	<b><u>UCZNIOWIE I NAUCZYCIELE</u></b> Transfer na lotnisko (Katowice, Kraków lub Wrocław w zależności skąd wylot) z Rybnika – 03.05.2025 r. dla 22 osób
Transfer na lotnisko z Rybnika	2	<b><u>NAUCZYCIELE</u></b> Transfer na lotnisko (Katowice, Kraków lub Wrocław w zależności skąd wylot) z Rybnika – 14.05.2026 r. dla 2 osób
Transfer z lotniska do Rybnika	2	<b><u>NAUCZYCIELE</u></b> Transfer z lotniska (Katowice, Kraków lub Wrocław w zależności gdzie przylot) do Rybnika – 18.05.2026 r. dla 2 osób
Transfer na lotnisko z Rybnika	3	<b><u>NAUCZYCIELE</u></b> Transfer na lotnisko (Katowice, Kraków lub Wrocław w zależności skąd wylot) z Rybnika – 22.05.2026 r. dla 2 osób
Transfer z lotniska do Rybnika	25	<b><u>UCZNIOWIE I NAUCZYCIELE</u></b> Transfer z lotniska (Katowice, Kraków lub Wrocław w zależności gdzie przylot) do Rybnika – 30.05.2026 r. dla 24 osób
Uwagi: Wszystkie osoby wyjeżdżające tego samego dnia z Rybnika do Lizbony lub z Lizbony do Rybnika muszą lecieć jednym samolotem i jechać jednym autobusem lub busem (transfer) – uczniowie oraz nauczyciele.		

### **III. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wymagane , aby oferowane propozycje połączeń uwzględniały najkorzystniejsze połączenia pod względem długości trasy, czasu podróży, **jak również, aby grupy z tych samych terminów podróżowały jednym autokarem/samolotem.**

Wykonawca zapewni przejazd najtańszy na rynku na danej trasie z uwzględnieniem warunków podróży określonych przez Zamawiającego;

- cena przejazdu powinna obejmować łącznie wszystkie opłaty bagażowe, manipulacyjne i inne przewidziane przez Wykonawcę,
- każdy z uczestników może zabrać:
  - do samolotu i autobusu – 2 sztuki bagażu (w tym 1 sztuka bagażu podręcznego o wadze do 8kg oraz 1 sztuka bagażu rejestrowanego o wadze min. 23 kg);





- Na 3 tygodnie przed wyjazdem, Zamawiający dostarczy listę uczestników z odpowiednimi danymi;
- Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia biletów na ww. przejazdy bezpośrednio do siedziby Zamawiającego: **Zespół Szkół Technicznych w Rybniku** – osobiście lub drogą pocztową lub drogą elektroniczną na adres: g.smyczek@zstrybnik.pl - nie później niż 1 tydzień przed zakładanym terminem odlotu,
- jeżeli z winy leżącej po stronie Wykonawcy Odbiorca nie będzie mógł osiągnąć celu podróży, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przewozu innym samolotem/autokarem po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego,
- jeżeli w przypadku sytuacji nie dającej się przewidzieć do dnia planowanych wylotów nastąpi zmiana osoby – uczestnika lotu, a bezpłatna zmiana danych osobowych w bilecie lotniczym będzie niemożliwa i jeżeli Zamawiający zdecyduje się na zakup nowego biletu lotniczego, wtedy Wykonawca zapłaci za bilet zgodnie z taryfą przewoźnika + opłata transakcyjna stosowana u danego Wykonawcy.
- płatność nastąpi po dostarczeniu biletów, w terminie 14 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.
- Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca:**  
Miasto Rybnik  
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik  
NIP: 642-001-07-58  
  
**Odbiorca faktury/Adresat:**  
Zespół Szkół Technicznych w Rybniku  
ul. Tadeusza Kościuszki 5  
44-200 Rybnik
- **Termin związania ofertą:** 30 dni od dnia otwarcia ofert włącznie.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZENIA**

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności  
W postępowaniu może wziąć udział podmiot posiadający zgodne z przepisami uprawnienia do świadczenia usługi przewozu osób.
2. Wiedza i doświadczenie  
Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w ww. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w ww. zakresie na podstawie oświadczenia własnego Wykonawcy złożonego w ofercie.
3. Potencjał techniczny  
Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w ww. w zakresie potencjału technicznego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w ww. zakresie na podstawie oświadczenia własnego Wykonawcy złożonego w ofercie.
4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia  
Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w ww. w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zamawiający dokona oceny





spełnienia warunku udziału w ww. zakresie na podstawie oświadczenia własnego Wykonawcy złożonego w ofercie.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający odstępuje od określenia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w ww. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w ww. zakresie na podstawie oświadczenia własnego Wykonawcy złożonego w ofercie.

6. Dodatkowe warunki udziału

Zamawiający odstępuje od określenia dodatkowych warunków udziału w postępowaniu.

7. Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – załącznik nr 2,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.

8. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane

z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych.

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (*Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego*) oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (*Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego*).

## **V. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką na formularzu ofertowym.
3. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w sposób nie budzący zastrzeżeń (czytelnie lub z pieczętką imienną).
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Planowane jest przeprowadzenie oceny formalnej oraz oceny merytorycznej złożonych ofert.
  - 1) Ocena formalna będzie polegała na weryfikacji poprawności przygotowanej oferty oraz kompletności wymaganych załączników (ocena według kryterium spełnia/nie spełnia).





Następnie zostanie sprawdzone, czy wartość poszczególnych ofert nie przekracza kwoty środków zaplanowanych w budżecie projektu i przeznaczonych na cel sformułowany w zapytaniu ofertowym. Złożenie oferty w kwocie wyższej niż zaplanowana w budżecie projektu skutkuje jej odrzuceniem (ocena według kryterium spełnia/nie spełnia).

- 2) Ocena merytoryczna - drugi etap weryfikacji złożonych ofert, do których zostaną dopuszczone oferty, które przeszły ocenę formalną. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta, Zamawiający dokona oceny merytorycznej poprawnych formalnie ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający dokona oceny merytorycznej ważnych ofert na podstawie następującego kryterium:

Kryterium	Waga
Cena oferty brutto	100%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100%=100 pkt.):

- Punkty za kryterium „cena oferty brutto” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena oferty brutto

$$C = (C \text{ min} / C \text{ o}) * 100 * \text{waga}$$

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C min – cena brutto najtańszej oferty

C o – cena brutto badanej oferty

3. Wykonawca określi łączną cenę brutto realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w formularzu oferty.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające wprost (ewentualne rabaty i opusty), a także koszty nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Zamawiający nie udziela zaliczek.
6. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
7. Do przeliczenia ceny w kryterium „cena” brane będą pod uwagę wartości brutto.

## VII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: **23.03.2026 r. do godziny 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego w Zespole Szkół Technicznych w Rybniku przy ulicy Tadeusza Kościuszki 5 lub wysłać mailowo na adres projekty@zstrybnik.pl.

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. **Otwarciem ofert** nastąpi w dniu **23.03.2026 r. o godz. 11.00**
2. **Ogłoszenie wyników** nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otwarcia ofert i zostanie umieszczone na BIP ZST Rybnik.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy.
4. **Termin związania ofertą:** 30 dni od dnia otwarcia ofert włącznie.





## **IX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Rybniku, ul. Tadeusza Kościuszki 5, 44-200 Rybnik;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Technicznych w Rybniku jest możliwy pod adresem email: sekretariat@zstrybnik.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





## X. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## XI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## XII. Uwagi końcowe

- 1) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego lub odwołać niniejsze zapytanie. Modyfikacja treści zapytania ofertowego lub jego odwołanie nastąpi w taki sposób, w jaki nastąpiło jego przekazanie Wykonawcom.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

**Osoba uprawniona do kontaktu:** Gabriela Smyczek-Jądro, [g.smyczek@zstrybnik.pl](mailto:g.smyczek@zstrybnik.pl), tel. 506363299

### **Załączniki:**

***Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy - zadanie: wyjazd do Lizbony (Portugalia)***

***Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - zadanie: wyjazd do Lizbony (Portugalia)***

***Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków***

***Załącznik nr 4 - Wzór umowy - zadanie: wyjazd do Lizbony (Portugalia)***

