

Rybnik, dnia 16.01.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół Technicznych w Rybniku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, kserokopiarek.

1. Przedmiot zapytania ofertowego:

- Dostawa tuszy i tonerów.

2. Oferta powinna zawierać:

- Wypełnione formularze cenowe tuszy, tonerów.

3. Kryterium wyboru oferty:

- Dostawa tuszy/tonerów odbywać się będzie do końca 2019 roku z gwarancją ceny do dnia 31.12.2019 r.
- Wystawienie faktury przelewowej.
- Termin płatności 14 dni.

4. Wybór dostawcy realizującego zlecenie.

- Zamawiający wybierze dostawców na podstawie złożonych ofert. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi podmiot, którego oferta została wybrana w terminie 5 dni od daty terminu końcowego składania ofert.
- Kryterium wyboru Dostawcy będzie najniższa cena za poszczególne zadania.

5. Informacje dotyczące realizacji zadania.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- Bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego.
- Dostarczenie towaru transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi w terminie 5 dni od daty złożenia zamówienia.
- Zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczonego towaru.

- Ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
- Dostarczone tusze i tonery powinny być oryginalne lub równoważne. Przez pojęcie równoważnych Zamawiający rozumie produkt w pełni kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem drukującym), w którym ma być użytkowany jako materiał eksploatacyjny oraz posiadający nie gorsze niż produkt oryginalny parametry w zakresie wydajności, niezawodności oraz jakości.

W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań odnośnie parametrów wydajności tj. zaświadczenie podmiotu uprawnionego przez jednostkę certyfikacyjną potwierdzające, że artykuły równoważne (zamienniki) będące przedmiotem dostawy odpowiadają normom:

- ISO/IEC 19752 (dla tonerów do urządzeń monochromatycznych)
- ISO/IEC 24711 (dla wkładów do urządzeń atramentowych)
- ISO/IEC 19798 (dla tonerów do urządzeń kolorowych).

Zamawiający wymaga:

- odbioru i utylizacji zużytych środków barwiących zgodnie z literą prawa,
- dostarczenia Karty Utylizacji Odpadu na odebrane środki barwiące.

W przypadku urządzeń kolorowych w formularzu ofertowym podane zapotrzebowanie roczne dotyczy kompletu kolorów.

- Zamawiający za wykonane zlecenie dokona płatności na podstawie faktury wystawionej przez dostawcę.

6. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert.

- Oferty zawierające powyższe informacje należy złożyć w formie pisemnej w ZST pokój nr 6 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: administracja@zstrybnik.pl w terminie do dnia 23.01.2019r. do godziny 14.00 z dopiskiem – **Oferta na zakup tuszy/tonerów.**

7. Osoba kontaktowa ze strony ZST Rybnik.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt: Iwona Dudek tel. 432 98 12.

8. Uwagi:

- Zamówienie poszczególnych materiałów odbywać się będzie mailowo i potwierdzone telefonicznie.

- Termin dostawy poszczególnych materiałów – do 3 dni roboczych.
- Gwarancja – 12 miesięcy do daty dostarczenia materiałów do Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy na dostawę tuszy i tonerów.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na zakup tuszy, tonerów dla ZST Rybnik

Nazwa oferenta:

.....

Adres oferenta:

.....

Telefon kontaktowy, e-mail:

Osoba do kontaktu:

.....

Urządzenie	Przewidywane zapotrzebowanie do końca 2018 r. (szt/komplet)	Cena brutto za sztukę
Brother DCP 9042 CDN kolor	4	
Brother HL 2140	3	
Brother MFC L2700DN	3	
Epson L310	5	
HP Laser Jet P1566	3	
HP Laser Jet CP1025	2	
HP Laser Jet P1006	2	
HP Laser Jet Pro M12a	3	
HP color laser jet CP1515	5	
HP Deskjet 5652	1	
HP Color Laser Jet Pro MFP M177fw	5	
HP Laser Jet 1018	2	
HP Laser Jet P2035	2	
HP Laser Jet P.2015n	2	
OKI C321dn	2	
OKI B431d	1	
Samsung ML-2571N	10	
Samsung SCX4824FN	2	
Sharp AR6020N	5	
Panasonic KX MB2120	2	
Panasonic KX-FL 613 (fax)	1	
Łączna cena brutto		

1. Łączna cena brutto

(słownie:)

2. Informujemy, że w przypadku wyboru niniejszej oferty cenowej zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy załącznik nr 3.

.....

Podpis Dostawcy

miejsowość, dnia

załącznik 2

.....
Nazwa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIE
PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

».....
.....»

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12 -23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej

..... , dnia

Miejscowość

Data

.....
Podpis wykonawcy

Projekt umowy

Zawarta w dniu 2019 r. w Rybniku, pomiędzy:

Miasto Rybnik- Zespół Szkół Technicznych w Rybniku, ul. Kościuszki 5, 44-200 Rybnik

zwany dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowane przez Dyrektora Piotra Tokarza- na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Rybnika,

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”- reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczalnej 30 000 euro.

§1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa tuszy i tonerów na potrzeby Zespołu Szkół Technicznych w Rybniku zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. Dostawy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.

§2

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019r.

§3

1. Wynagrodzenie za Przedmiot Umowy ustala się na kwotę zł (słownie.....), w tym należy podatek VAT.
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie brutto nie przekroczy zł (słownie.....).
3. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.

§4

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie oraz będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania.

2. Ceny jednostkowe towarów są stałe przez czas trwania umowy i zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. podatki, opłaty, koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego**).
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.
4. Rzeczywiste ilości zamówienia poszczególnych materiałów biurowych mogą różnić się od podanych w formularzu ofertowym i będą zależne od rzeczywistego zapotrzebowania **Zamawiającego**.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.
6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego

44-200 Rybnik

NIP: 642-001-07-58

Odbiorca:

Zespół Szkół Technicznych w Rybniku

ul. Kościuszki 5

44-200 Rybnik

§5

1. Rzeczywista ilość tuszy i tonerów będzie uzgodniona przy kolejnych zamówieniach i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do ilości faktycznie zamawianych przez **Zamawiającego**.
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie zakupi od Wykonawcy ilości określonej w zapytaniu ofertowym z powodu mniejszych niż planowane potrzeby w tym zakresie, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu. Wynagrodzenie określone w §3 ust 1 umowy ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub rezygnacji z części towarów, wynikające z braku lub ograniczenia zapotrzebowania po stronie Zamawiającego i w związku z tym niezrealizowania całości przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania.
4. W przypadku zakupu przez **Zamawiającego** większej ilości tuszy/ tonerów niż wynikające z zapytania ofertowego, **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać sprzedaży tego asortymentu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu innych tuszy/tonerów nie zamieszczonych w zapytaniu ofertowym po cenach katalogowych
Wykonawcy.

§6

1. Zamawiający, będzie wystawiał zamówienia na dostawy kolejnych partii tuszy/tonerów i przesyłał pocztą elektroniczną do **Wykonawcy**. Zamówienia będą określać ilości zamawianych tuszy/tonerów oraz termin dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
 - b) dostarczenia towaru transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi w terminie 5 dni od daty złożenia zamówienia.
 - c) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczonego towaru,
 - d) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Zamawiający jest obowiązany do sprawdzenia dostarczonego towaru i w przypadku stwierdzenia wad do powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady.
5. Odbiór poszczególnych partii tuszy/tonerów odbywać się będzie na podstawie dokumentów przewozowych określających ilość dostarczonych materiałów.
6. W okresie realizacji zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany dostarczonego towaru posiadającego wady w terminie do 7 dnia od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie.

§7

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony **Zamawiającego** jest Pan/ Pani Iwona Dudek.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**.

§8

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umową:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% kwoty opisanej w §3 ust. 1,
 - b. za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w §6 ust. 2, b,

- c. za każdy dzień opóźnienia wymiany wadliwego towaru po terminie, o którym mowa w §6 ust. 5 w wysokości 100 zł (sto złotych),
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku rażących uchybień w dostawie **Zamawiający** ma prawo do wstrzymania płatności do czasu ich usunięcia.

§9

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.

§10

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§11

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) zmian niedotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**;
 - b) zaistnienia, po zawarciu niniejszej Umowy, przypadku siły wyższej,, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, zaraza, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenie;
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenie Stron;
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżność i doprecyzowanie niniejszej Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;

- e) przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
 - f) dopuszczalnej prawem zmiany Stron Umowy lub jej oznaczenia i danych;
 - g) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT);
 - h) zmiany w zakresie Przedmiotu Umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
 - i) wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia lub zwiększenia przez Zamawiającego zakresu Przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej Umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
 3. Przeniesienie przez Wykonawcę wierzycielności wynikającej z niniejszej Umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§12

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCY: